

Възложител: **ОБЩИНА ГАБРОВО**

Изпълнител: **ЛАМБАДЖИЕВ СТАНДАРТ ООД**

ДОГОВОР
№ 440-УР-19

Днес, 21.06.....2019 г., в гр. Габрово, между:

1. Община Габрово,

с адрес: пл. Възраждане № 3, гр. Габрово, ЕИК: 000215630, представлявана от Таня Венкова Христова, в качеството на Кмет на Община Габрово, наричана за краткост „**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**“, от една страна,

и

2. ЛАМБАДЖИЕВ СТАНДАРТ ООД,

със седалище и адрес на управление: гр. София, р-н Столична, ул. „Райко Алексиев“, бл. 95, вх. В, ЕИК: 130862812, представлявано от Бойко Атанасов Ламбаджиев, в качеството управител, наричан за краткост „**ИЗПЪЛНИТЕЛ**“, от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „**Страните**“, а всеки от тях поотделно „**Страна**“);

на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с чл. 69 от ППЗОП, след проведена процедура за възлагане на обществена поръчка публично състезание, приложена при съобразяване на стойностните прагове по чл. 20, ал. 2 от ЗОП, и Решение № 52/20.05.2019 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, по обществена поръчка с предмет: „Осигуряване на информация, публичност и визуализация по пет обособени позиции:

обособена позиция № 1 „Изпълнение на дейности за осигуряване на информация, публичност и визуализация по проект BG16RFOP001-5.002-0022 „Изграждане на среда, позволяваща предоставяне на качествени социални услуги за възрастни и хора с увреждания“;

обособена позиция № 2 „Осигуряване на материали за информация, публичност и визуализация по проект BG16RFOP001-5.002-0022 „Изграждане на среда, позволяваща предоставяне на качествени социални услуги за възрастни и хора с увреждания“;

обособена позиция № 3 „Осигуряване на информация, публичност и визуализация по проект BG05M9OP001-2.004-0042 „Комплекс за социално-здравни услуги за деца и семейства“;

обособена позиция № 4 „Осигуряване на материали, свързани със събития на ОИЦ-Габрово;

обособена позиция № 5 „Осигуряване на информация, публичност и визуализация по проект PGI05251 „Зелени обществени поръчки и устойчиви инструменти за интегриране на ресурсната ефективност““;

ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 4 „Осигуряване на материали, свързани със събития на ОИЦ-Габрово, се сключи настоящият договор,

II. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

чл. 1. (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши срещу възнаграждение услуга с предмет: „Осигуряване на материали, свързани със събития на ОИЦ-Габрово“ в изпълнение на дейности по Договор BG05SFOP001-4.004-0021-C01, проект „Осигуряване функционирането на ОИЦ-Габрово през периода 2019 – 2021 г.“, ОПДУ, съгласно Техническа спецификация на Възложителя и офертата на Изпълнителя, които представляват неразделна част от този договор (наричана за краткост услугата).

(2) Община Габрово е бенефициент по договор за безвъзмездна финансова помощ BG05SFOP001-4.004-0021-C01.

чл. 2 Предметът на настоящия договор се състои в осигуряване на следните артикули:

1. Тениска - 400 бр.
 - дамски – 200 бр. с размери S – 40 бр.; M – 80 бр.; L – 80 бр.
 - мъжки – 200 бр. с размери S – 40 бр.; M – 40 бр.; L – 100 бр.; XL – 20 бр.
 - цвят – светло син, съответен на цвета от логото на ОИЦ
 - лого – едноцветно, бяло (лого на ОИЦ и на ЕС)
 - материал – памук и еластан; еластан в количество от 5% до 20%; да съответства на утвърдените високи стандарти за качество на вида материал
2. Рекламна закачалка за чанта – 100 бр.
 - материал – метал с прибиращи магнити;
 - цвят – два цвята на логотопа (жълто и синьо) с двцветен надпис;
 - размер – в сгънат вид - диаметър 44/45 мм; рекламна площ - 31 /32 мм

III. СТОЙНОСТ НА ДОГОВОРА

чл. 3 (1) Изпълнителят ще извърши услугата на цена 2200,00 лв. (две хиляди и двеста лева) без ДДС или 2640,00 лв. (две хиляди шестотин и четиридесет лева) с ДДС, съгласно единични цени за всеки един елемент по Ценовата оферта на Изпълнителя, както следва:

№	АРТИКУЛ	КОЛИЧЕСТВО	ЕДИНИЧНА ЦЕНА ЛЕВА БЕЗ ДДС	ОБЩО ЦЕНА ЛЕВА БЕЗ ДДС
1.	Тениска - дамска	200 бр.	4,20	840
2.	Тениска - мъжка	200 бр.	4,20	840
3.	Рекламна закачалка за чанга	100 бр.	5,20	520

(2) Цената по ал. 1 е окончателна и не подлежи на изменения и корекции.

(3) Възложителят не дължи, каквото и да е плащане, при никакви условия, извън цената по ал. 1.

IV. ПЛАЩАНИЯ

чл. 4. Плащанията по този договор се извършват по банков път, в български лева:

Заличена информация на основание на чл. 72 от ДОПК, във връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

чл. 5. (1) За извършване на плащане **Изпълнителят** представя фактура, със следната информация:

Получател: ОБЩИНА ГАБРОВО

Адрес: пл. Възраждане № 3

БУЛСТАТ: 000215630; ЗДДС BG000215630

МОЛ: Таня Венкова Христова

Получил фактурата: Севдалина Ненкова – Ръководител проект

Номер на документа, дата, място

В описателната част на фактурата да е включен и следния текст:

„Разходът е по договор BG05SFOP001-4.004-0021-C01, проект „Осигуряване функционирането на ОИЦ-Габрово през периода 2019-2021г.“.

(2) Плащане ще се извърши в срок 30 (тридесет) календарни дни след представяне на фактура, придружена с приемно-предавателен протокол за изпълнението, но не по-късно от 16.09.2019 г.

V. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

чл. 6 (1) Срокът за изпълнение започва да тече от датата на подписване на договора и приключва с плащане на осъществената доставка на изработените артикули, но не по-късно от 16.09.2019 г.

(2) Срокът за съгласуване и одобрение на дизайна е:

- 20 (двадесет) дни след сключване на договора, Изпълнителят представя примерен дизайн на Възложителя за одобрение;
- Възложителят има право да отхвърли до 3 дизайна, предложени от Изпълнителя;
- В срок 20 (двадесет) дни след получаване на одобрение от Възложителя, Изпълнителят доставя изготвените артикули на административния адрес на Община Габрово – гр. Габрово, пл. „Възраждане“ № 3.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

чл. 7 (1) Възложителят има право:

1. да получи услугата, уговорена с този договор, в срока и при условията на същия;
2. при поискване да получава от Изпълнителя информация за хода на изпълнението по този договор;
3. да отхвърли до 3 дизайна, предложени от Изпълнителя;
4. да не приеме изпълнението по този договор, ако то не съответства по обхват и/или качество на изискванията му и не може да бъде изменено или преработено;
5. да развали този договор едностранно, в случай, че Изпълнителят не изпълнява възложеното в обема, срока и при условията на договора;
6. да дава писмени указания на Изпълнителя във връзка с предприемането на действия, които са необходими за доброто изпълнение на този договор;
7. да проверява по всяко време изпълнението на възложената работа по този договор, без да създава пречки на Изпълнителя;

(2) В хода на извършването на възложената работа, Възложителят има право да дава указания на Изпълнителя. Те са задължителни за Изпълнителя, освен, ако противоречат на императивни правни разпоредби или са технически неосъществими.

чл. 8 (1) Възложителят се задължава:

1. да изплаща уговореното възнаграждение на Изпълнителя в размера и при условията и сроковете на този договор;
2. да съдейства на Изпълнителя за осигуряване на информацията, необходима му за качественото изпълнение на работата;
3. да дава становища и коментари по проекта на дизайн /оформление/ на всеки от елементите на договора и да ги комуникира своевременно към Изпълнителя;
4. Възложителят се задължава да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси по смисъла на чл. 57, параграф 2 от Регламент (ЕС, Евратом) № 966/2012, както и да уведоми незабавно УО относно обстоятелство, което

предизвиква или може да предизвика подобен конфликт, съобразно чл. 21 от Общите условия за изпълнение на проекти, финансирани по Оперативна програма „Добро управление” по процедури за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ.

ВИИ. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

чл. 9 Изпълнителят има право:

1. да получи уговореното възнаграждение, при условията и сроковете на този договор, при коректно изпълнение на задълженията по него;
2. да изисква от **Възложителя** необходимото съдействие и информация за изпълнение на работата по този договор.

чл. 10 (1) Изпълнителят се задължава:

1. да изпълни възложената му работа в обем и с качество, в съответствие с изискванията на **Възложителя**, при условията и сроковете на този договор;
2. да информира **Възложителя** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението, като може да иска от **Възложителя** указания за отстраняването им;
3. да изпълнява указанията и изискванията на **Възложителя**;
4. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на **Изпълнителя**;
5. да се придържа към всички приложими закони и подзаконовни нормативни актове, имащи пряко отношение към изпълнението на този договор;
6. незабавно да докладва на **Възложителя** за всички заподозрени и/или доказани случаи на измама и/или нередност. В случай на установена нередност, **Изпълнителят** е длъжен да възстанови на **Възложителя** всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви;
7. след изпълнението на договора да предаде всички разработки, материали и документи и пр., придобити, съставени или изготвени от него, във връзка с дейностите в изпълнение на договора на **Възложителя**. **Изпълнителят** може да задържи копия от тези документи и материали, но няма право да ги използва за цели, несвързани с договора без изричното писмено съгласие на **Възложителя**;
8. при констатиране от страна на **Възложителя** на непълноти и грешки в материалите и документите на **Изпълнителя**, свързани с предмета на договора, същият е длъжен да ги отстрани за своя сметка след писменото уведомяване от страна на **Възложителя**;
9. да запази поверителния характер на факти, обстоятелства и документи, свързани с договора, през периода на изпълнението му и след това. Освен с предварително писмено съгласие на **Възложителя**, нито **Изпълнителя**, нито лицата, наети или ангажирани от него, във връзка с изпълнението на договора, могат да съобщават по какъвто и да е повод и на когото и да е лице или организация информация, която им е

предоставена или която са придобили по друг начин, нито да оповестяват каквато и да е информация, свързана с препоръките за извършване на услугите или в резултат от тях. **Изпълнителят** не може да използва в ущърб на **Възложителя** информация, предоставена или са получена в процеса на работа;

10. за своя сметка да освободи от отговорност **Възложителя** от всички правни действия и искове на трети страни, включително на лицата, наети или ангажирани от него във връзка с изпълнението на договора, както и загуби или вреди, дължащи се на действие или бездействие на **Изпълнителя**, във връзка с извършването на услугата, вкл. нарушения на действащото законодателство или накърняване правата на трети страни във връзка с патенти, търговски марки и други форми на интелектуална собственост, вкл. авторски права.

11. да съдейства на представителите на УО, Сертифициращия орган, Одитния орган, Сметната палата, Европейската комисия, Европейската сметна палата, Европейската служба за борба с измамите и други институции оторизирани за това, да извършват проверки, инспекции и одити по проект „Осигуряване функционирането на ОИЦ- Габрово“ в съответствие с приложимото национално законодателство и правото на ЕС;

12. да осигурява и предоставя при поискване всички разходнооправдателни документи и други документи с доказателствена стойност, свързани с изпълнението на дейностите по настоящия договор;

13. **Изпълнителят** се задължава да уведоми всички свои служители, работещи по изпълнението на проекта, относно определението за нередност и да ги задължи да докладват всеки случай на подозрение и/или доказани случаи на нередност, съгласно установена процедура от **Възложителя**. При подписване на договора, **изпълнителят** декларира, че всички негови служители са запознати с определението за нередност;

14. **Изпълнителят** се задължава да уведоми с писмено известие **Възложителя** за спиране на изпълнението на този договор поради непреодолима сила;

15. **Изпълнителят** няма право да се позове на незнание и/или непознаване на дейностите свързани с изпълнение на предмета на договора, поради която причина да иска изменение или допълнение към същия.

VIII. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

чл. 11 (1) Ако **Изпълнителят** не изпълни възложената услуга или част от нея в срок, съгласно договора, същият дължи на **Възложителя** неустойка в размер на 0,5% от цената по договора за всеки просрочен ден, но не повече от 20% от цената на договора.

(2) При констатирано некачествено изпълнение на предмета на договора от страна на **Изпълнителя** или изпълнение, което не отговаря на Техническите спецификации на **Възложителя** и/или Техническото предложение на **Изпълнителя**, **Изпълнителят** дължи

неустойка в размер на 20 % (двадесет процента) от цената на конкретната заявка, както и преработка или доработване на некачествените/несъответстващите елементи.

(3) Заплащането на уговорената неустойка не лишава Възложителя от възможността да претендира за обезщетение за претърпени вреди по общия ред.

Х. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

чл. 12 (1) Настоящият договор се прекратява при следните хипотези:

- с изпълнение на задълженията на страните по него;
- по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
- при виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с 5-дневно (петдневно) писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;
- по реда на чл. 118 от ЗОП.

(2) Възложителят може да прекрати договора без предизвестие, когато

Изпълнителят:

- забави изпълнението на задълженията си по договора с повече от 10 кал. Дни;
- не изпълни точно някое от задълженията си по договора;
- използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си;
- бъде обявен в неплатежоспособност или когато бъде открита процедура за обявяване в несъстоятелност или ликвидация.

ХІ. ОБЩИ УСЛОВИЯ

чл. 13 Изменение на договора за обществена поръчка се допуска по изключение в случаите, регламентирани в чл. 116 от ЗОП.

чл. 14. Адресите за кореспонденция между страните по настоящия договор са както следва:

- За Възложителя:

Адрес за кореспонденция: Община Габрово, пл. „Възраждане“ №3, 5300 Габрово

Тел.: 066/818436

Факс: 066/809371

e-mail: nenkova@gabrovo.bg

Лице за контакт: Севдалина Ненкова

- За Изпълнителя:

- Адрес за кореспонденция: : София 1233, Бул. «Генерал Столетов» 49 , П К -25

- тел. № 02/ 44 84 100; 02/ 832 11 83

- факс: №02/ 44 84 101; 02/ 931 02 74

- E-mail адрес: lambadjie.standard@gmail.com

- Лице за контакт: Ирена * Ламбаджиева

ХІІ. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

чл. 15. За случаи, неуредени с разпоредбите на настоящия договор, се прилагат разпоредбите на действащото законодателство на Република България.

чл. 16. Всяка от страните по този договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на този договор.

чл. 17. Промяна в адреса или банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се извършва с уведомително писмо от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Този договор се състави, подписа и подпечата в 3 (три) еднообразни екземпляра, от които два за **Възложителя** - Община Габрово и един за **Изпълнителя**.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Техническа спецификация на **Възложителя**.
2. Ценово предложение на **Изпълнителя**.
3. Техническо предложение на **Изпълнителя**.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Кмет на **Община Габрово**

ЛАМБАДЖИЕВ СТАНДАРТ ООД

*Заличена информация на основание на чл. 4 от Регламент 2016/679 и чл. 59 от ЗЗЛД, във връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

.....
/Таня Христова/* * *

/Бойко Ламбаджиев/

Директор Д-я ФС

.....
Заличена информация на основание на чл. 4 от Регламент 2016/679 и чл. 59 от ЗЗЛД, във връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП
/Мария

Юриско

.....
Ива
ст. 10

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 4 „ОСИГУРЯВАНЕ НА МАТЕРИАЛИ, СВЪРЗАНИ СЪС СЪБИТИЯ НА ОИЦ-ГАБРОВО“

Договор № BG05SFOP001-4.004-0021-C01

Проект „Осигуряване функционирането на ОИЦ-Габрово през периода 2019-2021 г.“
ОП „ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ“ 2014-2020

към документация за участие в обществена поръчка с предмет:

**„ОСИГУРЯВАНЕ НА ИНФОРМАЦИЯ, ПУБЛИЧНОСТ И
ВИЗУАЛИЗАЦИЯ ПО ПЕТ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ:**

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1 „ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИ ЗА
ОСИГУРЯВАНЕ НА ИНФОРМАЦИЯ, ПУБЛИЧНОСТ И ВИЗУАЛИЗАЦИЯ ПО
ПРОЕКТ BG16RFOP001-5.002-0022 „ИЗГРАЖДАНЕ НА СРЕДА,
ПОЗВОЛЯВАЩА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА КАЧЕСТВЕНИ СОЦИАЛНИ УСЛУГИ
ЗА ВЪЗРАСТНИ И ХОРА С УВРЕЖДАНЯ“;**

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2 ОСИГУРЯВАНЕ НА МАТЕРИАЛИ ЗА
ИНФОРМАЦИЯ, ПУБЛИЧНОСТ И ВИЗУАЛИЗАЦИЯ ПО ПРОЕКТ
BG16RFOP001-5.002-0022 „ИЗГРАЖДАНЕ НА СРЕДА, ПОЗВОЛЯВАЩА
ПРЕДОСТАВЯНЕ НА КАЧЕСТВЕНИ СОЦИАЛНИ УСЛУГИ ЗА ВЪЗРАСТНИ И
ХОРА С УВРЕЖДАНЯ“;**

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 3 „ОСИГУРЯВАНЕ НА ИНФОРМАЦИЯ,
ПУБЛИЧНОСТ И ВИЗУАЛИЗАЦИЯ ПО ПРОЕКТ BG05M9OP001-2.004-0042
„КОМПЛЕКС ЗА СОЦИАЛНО-ЗДРАВНИ УСЛУГИ ЗА ДЕЦА И СЕМЕЙСТВА“;**

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 4 „ОСИГУРЯВАНЕ НА МАТЕРИАЛИ,
СВЪРЗАНИ СЪС СЪБИТИЯ НА ОИЦ-ГАБРОВО“;**

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 5 „ОСИГУРЯВАНЕ НА ИНФОРМАЦИЯ,
ПУБЛИЧНОСТ И ВИЗУАЛИЗАЦИЯ ПО ПРОЕКТ PG105251 „ЗЕЛЕНИ
ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ И УСТОЙЧИВИ ИНСТРУМЕНТИ ЗА
ИНТЕГРИРАНЕ НА РЕСУРСНАТА ЕФЕКТИВНОСТ“”.**

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛ

Община Габрово
пл. „Възраждане“ № 3
гр. Габрово, п.код 5300
тел.: 066/ 818 400
gabrovo@gabrovo.bg
www.gabrovo.bg

2. ОБЩА ЦЕЛ НА ПРОЕКТА

Да се повиши информираността на гражданите на Габровска област, достъпността до информация и популяризиране на възможностите, които ЕС предоставя през програмен период 2014-2020.

3. ПРЕДМЕТ ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 4

Предмет на поръчката по обособена позиция № 4 е „Осигуряване на материали, свързани със събития на ОИЦ-Габрово“.

Предвид планираното разпространение на материалите по време на събития, провеждани от ОИЦ-Габрово в общините на Габровска област, следва визията им да бъде съобразена с Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г. - публикуван на Единния информационен портал: www.eufunds.bg. и да съответства на Концепцията за брандинг и визия 2014-2020 – налична отново на www.eufunds.bg, в раздел „Наръчници, ръководства, правила.“

Предметът на поръчката включва изработването и доставката на 2 вида артикули – тениска и рекламна закачалка.

4. ТЕХНИЧЕСКИ ПАРАМЕТРИ НА АРТИКУЛИТЕ ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 4

1. Тениска - 400 бр.
 - вид – без яка; обло деколте
 - дамски – 200 бр. с размери S – 40 бр.; M – 80 бр.; L – 80 бр.
 - мъжки – 200 бр. с размери S – 40 бр.; M – 40 бр.; L – 100 бр.; XL – 20 бр.
 - цвят – светло син, съответен на цвета от логото на ОИЦ
 - лого – едноцветно, бяло (лого на ОИЦ и на ЕС)
 - материал – памук и еластан; еластан в количество от 5% до 20%; да съответства на утвърдените високи стандарти за качество на вида материал
2. Рекламна закачалка за чанта – 100 бр.

- материал – метал с прибиращи магнити;
- цвят – два цвята на логотопа (жълто и синьо) с двуцветен надпис;
- размер – в сгънат вид - диаметър 44/45 мм; рекламна площ - 31 /32 мм

5. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 4

В срок до 20 (двадесет) дни след сключване на договора, изпълнителят представя примерен дизайн на Възложителя за одобрение.

Възложителят има право да отхвърли до 3 дизайна, предложени от Изпълнителя.

В срок до 20 (двадесет) дни след получаване на одобрение от Възложителя, Изпълнителят доставя изготвените артикули на административния адрес на Община Габрово – гр. Габрово, пл. „Възраждане“ № 3.

Горепосочените срокове следва да са съобразени с условието дължимото плащане да се извърши в срок 30 (тридесет) календарни дни след представяне на фактура, придружена с приемно-предавателен протокол за изпълнението, но не по-късно от 16.09.2019 г.

6. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 4

Изпълнителят е длъжен:

Да спазва изискванията на Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014 – 2020 г., публикуван на интернет страницата на Оперативната програма.

<https://www.eufunds.bg/archive/documents/1423147813.pdf>

Предложеният дизайн на артикулите от Изпълнителя, следва да съответства на Концепцията за брандинг и визия 2014-2020 – налична на www.eufunds.bg, в раздел „Наръчници, ръководства, правила”.

<https://www.eufunds.bg/archive2018/index.php/bg/programen-period-2014-2020/operativni-programi-2014-2020/operativna-programa-dobro-upravlenie-2014-2020/narachnici-rakovodstva-pravila/item/19328-kontzeptiyata-za-branding-i-viziya-2014-2020-na-mrezhata-ot-27-oitz-za-populyarizirane-na-csif-v-balgariya>

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА
По Обособена позиция № 4

от „Ламбаджиев Стандарт“ ООД

/наименование на участника/

представяван от Бойко Атанасов Ламбаджиев

адрес: София 1233, бул. »Генерал Столетов« 49, тел: 02/ 44 84 100; 02/ 832 11 83,

Факс: 02/ 931 02 74, E_mail: lambadjiev.standard@gmail.com, ЕИК BG130862812,

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

1. С настоящото представяме оферта за участие в публично състезание по Закона за обществените поръчки с предмет: „Осигуряване на информация, публичност и визуализация по пет обособени позиции:

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 4 „Осигуряване на материали, свързани със събития на ОИЦ-Габрово.

2. При така предложените от нас условия, в нашето ценово предложение сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката.

3. Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено и в срок в пълно съответствие с гореописаното предложение.

4. Съгласни сме със сроковете за изпълнение на обществената поръчка, посочени в Техническите спецификации.

5. Декларираме, че сме запознати с условията на Възложителя и се задължаваме да ги изпълняваме.

6. Допълнителна информация:

ОБЕМ И ХАРАКТЕРИСТИКИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

1. Тениска - 400 бр.

- вид – без яка; обло деколте

дамски – 200 бр. с размери S – 40 бр.; M – 80 бр.; L – 80 бр.

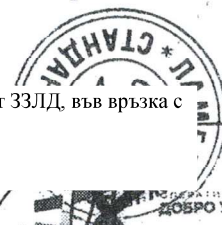
мъжки – 200 бр. с размери S – 40 бр.; M – 40 бр.; L – 100 бр.; XL – 20 бр.

цвят – светло син, съответен на цвета от логото на ОИЦ

лого – едноцветно, бяло (лого на ОИЦ и на ЕС)

Заличена информация на основание на чл. 4 от Регламент 2016/679 и чл. 59 от ЗЗЛД, във връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заличена информация на основание на чл. 4 от Регламент 2016/679 и чл. 59 от ЗЗЛД, във връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП



съответства на утвърдените високи стандарти за качество на вида материал

2. Рекламна закачалка за чанта – 100 бр.
- материал – метал с прибиращи магнити;
 - цвят – два цвята на логотопа (жълто и синьо) с двуцветен надпис;
 - размер – в сгънат вид - диаметър 44/45 мм; рекламна площ - 31 /32 мм

5. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 4

В срок до 20 (двадесет) дни след сключване на договора, изпълнителят представя примерен дизайн на Възложителя за одобрение.

Възложителят има право да отхвърли до 3 дизайна, предложени от Изпълнителя.

В срок до 20 (двадесет) дни след получаване на одобрение от Възложителя, Изпълнителят доставя изготвените артикули на административния адрес на Община Габрово – гр. Габрово, пл. „Възраждане“ № 3.

Горепосочените срокове ще са съобразени с условието дължимото плащане да се извърши в срок 30 (тридесет) календарни дни след представяне на фактура, придружена с приемно-предавателен протокол за изпълнението, но не по-късно от 16.09.2019 г.

6. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 4

Ще спазва изискванията на Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014 – 2020 г., публикуван на интернет страницата на Оперативната програма.

<https://www.eufunds.bg/archive/documents/1423147813.pdf>

Предложеният дизайн на артикулите от Изпълнителя, ще съответства на Концепцията за брандинг и визия 2014-2020 – налична на www.eufunds.bg, в раздел „Наръчници, ръководства, правила”.

Дата: 18.03.2019 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ

Заличена информация на
основание на чл. 4 от
Регламент 2016/679 и чл. 59
от ЗЗЛД, във връзка с чл.
36а, ал. 3 от ЗОП

Заличена информация на основание
на чл. 4 от Регламент 2016/679 и чл.
59 от ЗЗЛД, във връзка с чл. 36а, ал. 3
от ЗОП

www.eufunds.bg

Договор BG05SFOP001-4.004-0021-C01

Проект „Осигуряване функционирането на ОИЦ-Габрово през периода

ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Образец № 7.4

ДО
ОБЩИНА ГАБРОВО
ПЛ. „ВЪЗРАЖДАНЕ“ № 3
ГР. ГАБРОВО, 5300

Ценово предложение По Обособена позиция № 4

От участник „Ламабджиев Стандарт“ ООД

(посочва се наименованието на участника)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото, Ви представяме нашето ценово предложение за участие в обявената от Вас обществена поръчка с предмет:

„Осигуряване на информация, публичност и визуализация по пет обособени позиции:

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1 „Изпълнение на дейности за осигуряване на информация, публичност и визуализация по проект BG16RFOP001-5.002-0022 „Изграждане на среда, позволяваща предоставяне на качествени социални услуги за възрастни и хора с увреждания“;

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2 „Осигуряване на материали за информация, публичност и визуализация по проект BG16RFOP001-5.002-0022 „Изграждане на среда, позволяваща предоставяне на качествени социални услуги за възрастни и хора с увреждания“;

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 3 „Осигуряване на информация, публичност и визуализация по проект BG05M9OP001-2.004-0042 „Комплекс за социално-здравни услуги за деца и семейства“;

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 4 „Осигуряване на материали, свързани със събития на ОИЦ-Габрово;

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 5 „Осигуряване на информация, публичност и визуализация по проект PGI05251 „Зелени обществени поръчки и устойчиви инструменти за интегриране на ресурсната ефективност““.

WEB * DO

Заличена информация на основание на чл. 4 от Регламент 2016/679 и чл. 59 от ЗЗЛД, във връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

ПРЕДЛАГАМЕ

За изпълнение предмета **на Обособена позиция № 4** „Осигуряване на материали, свързани със събития на ОИЦ-Габрово“ обща крайна цена **2 200** лв. без ДДС

(с думи: *две хиляди и двеста лева без ДДС*) лв. без ДДС или 2 640 лв. с вкл.ДДС (с думи: *две хиляди, шестотин и четиредесет лева с вкл.ДДС*) лв. с ДДС, в т.ч.:

№	АРТИКУЛ	КОЛИЧЕСТВО	ЕДИНИЧНА ЦЕНА ЛЕВА БЕЗ ДДС	ОБЩО ЦЕНА ЛЕВА БЕЗ ДДС
1.	Тениска - дамска	200 бр.	4,2	840
2.	Тениска - мъжка	200 бр.	4,2	840
3.	Рекламна закачалка за чанта	100 бр.	5,2	520

Забележки:

1. *Задължително е предлагането на цена за всеки един продукт. При липса на посочена единична цена, участникът ще бъде отстранен от участие. В цената са включени всички възможни разходи за извършване на поръчката.*
2. *Съгласни сме разплащането да се извърши съгласно условията на проектодоговора.*
3. *Съгласни сме ако бъдем определени за изпълнител на поръчката, да запазим без промяна предложените цени в ценовата оферта.*
4. *В цената са включени всички възможни разходи за извършване на дейностите, съгласно условията на техническото задание от документацията за участие.*
5. *Задължаваме се, ако нашето Предложение бъде прието, да започнем изпълнението на поръчката от датата на подписването от двете страни на Договор по приложения в комплекта документи образци.*
6. *Декларираме, че сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас поръчка. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без*

Заличена информация на основание на чл. 4 от Регламент 2016/679 и чл. 59 от ЗЗЛД, във връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

14